



HOTĂRÂREA nr.11...../27.08.2020.

privind stabilirea situatiilor deosebite pentru care se acorda ajutoare de urgenta în anul 2020 si aprobarea cuantumului acestor ajutoare

Consiliul Local Sacelu , Județul Gorj,

Având în vedere

- Referatul de aprobare;
- Raportul de specialitate;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor Consiliului Local Sacelu ;
- Prevederile art. 28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art. 41 si 42 din HG nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art . 129 alin. (2) lit.d. alin. (7) lit.b, art .139 alin (3) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ .

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit.a , din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă stabilirea situatiilor deosebite pentru care se acorda ajutoare de urgenta în anul 2020 si aprobarea cuantumului acestor ajutoare in limita prevederilor bugetare alocate in acest sens, conform anexei la prezenta hotarare.

Art.2. 1). Ajutoarele de urgenta se acorda prin dispozitia primarului comunei Sacelu.

2).Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, referatul de specialitate si ancheta socială efectuată de personalul compartimentului de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Sacelu , prevăzută la art. 38 din HG nr. 50/2011, prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

Art.3. Primarul comunei Sacelu împreună cu compartimentul asistenta sociala din cadrul Primăriei Comunei Sacelu , vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Prezenta hotarare a fost adoptata de Consiliul Local Sacelu in sedinta ordinara din data de 27.08.2020, judetul Gorj, cu un numar de7.....voturi pentru,7..... voturi impotriva , abțineri , exprimate din numarul total de7..... consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 7 consilieri locali in functie.

Presedinte de Sedinta
Almăjanu Teodora,



Contrasemneaza ,
SECRETAR GENERAL,
Mariana Beregan

ANEXA la HCL Sacelu nr. 11/27.02.2020

NR. CRT.	SITUATII DEOSEBITE ÎN CARE PRIMARUL COMUNEI SACELU POATE ACORDA AJUTOARE DE URGENȚĂ LIMITA MAXIMĂ	ÎN LIMITA MAXIMA -LEI-
1.	Accidente care duc la distrugerea unor bunuri (gard, casa, anexe gospodaresti) provocate de calamități naturale (cutremure, incendii, furtuni, alunecari de teren, caderi de arbori, grindina)	15.000 lei/caz
2	Înmormântarea cadavrului găsit și neidentificat sau a persoanei decedate, fara aparținători care a avut ultimul domiciliu pe raza comunei Sacelu	1000 lei/caz
3	Cazul decesului survenit în strainatate , iar familia decedatului are o situatie materiala precara pentru a suporta costurile de aducere in tara.	3000 lei/caz
4	În cazul decesului unui membru al familiei care beneficiaza/nu beneficiază de ajutor social, dar are o situație materială precară.	500 lei/caz
5	Probleme medicale grave – transplant de organe, boli incurabile.	1500 lei/caz
6	Persoane reintegrate in societate (care au suferit condamnari privative de libertate si persoane care provin din centre de plasament sau reeducare), care au o situatie materiala ce nu permite acoperirea costurilor de trai (alimente, lemne).	1000 lei/caz
7	Alte cazuri sociale (produse alimentare si nealimentare, lemne foc, furaje animale, reparatie locuinta la familiile care au o situatie materiala precara.)	1000 lei/caz

PRIMAR ,

Comp. Asistenta Sociala

Comp. Buget finante ,



Libano



HOTĂRÂREA nr. 10 / 27.08.2020

privind acordarea unui sprijin financiar doamnei Diaconescu Ana , pentru împlinirea
varstei de 100 de ani

Consiliul Local Sacelu , Județul Gorj,

Având în vedere

- Referatul de aprobare;
- Raportul de specialitate;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor Consiliului Local Sacelu ;
- Cererea nr. 855/ 17.02.2020 ,însotită de copie certificat de nastere si act de identitate.
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificarile si completările ulterioare;
- Prevederile art . 129 alin. (7) lit. b si art .139 alin (3) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ .

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit.a , din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă acordarea unui sprijin financiar doamnei Diaconescu Ana , în cuantum de 5000 lei , pentru împlinirea varstei de 100 de ani.

Art.2. Suma necesara se va acorda din bugetul local al comunei Săcelu.

Art.3. Primarul comunei Sacelu împreună cu compartimentul buget, finante din cadrul Primăriei Comunei Sacelu , vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre .

Prezenta hotarare a fost adoptata de Consiliul Local Sacelu in sedinta ordinara din data de 27.08.2020, judetul Gorj, cu un numar de 6 voturi pentru, — voturi impotriva , — abtineri 1, exprimate din numarul total de 7 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 7 consilieri locali in functie.

Presedinte de Sedinta
Almăjanu Teodora,



Contrasemneaza ,
SECRETAR GENERAL,
Mariana Beregan

HOTĂRÂREA NR. 9 / 27.02.2020

privind aprobarea Programului de măsuri privind buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a localității Sacelu pe anul 2020

Consiliul local al comunei Sacelu , județul Gorj

Având în vedere:

- Referatul de aprobare;
- Raportul de specialitate ;
- Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consilului local Sacelu;
- Prevederile O.U.G. nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților rurale și urbane, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice.
- Prevederile O.G. nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată;
- Prevederile art 129 , art. 139 alin 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit.a), din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Programul de măsuri privind buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a localității Sacelu pe anul 2020 conform anexei , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Sacelu, județul Gorj, împreună cu compartimentele de resort, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Secretarul General al comunei Sacelu va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Sacelu și Prefectului județului Gorj, în termenul legal .

Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Săcelu, județul Gorj, în ședința ordinară din data de 27.02.2020, cu un număr de 6 voturi pentru , 1 voturi împotriva , 1 voturi abțineri din 7 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 7 consilieri locali în funcție.

Președinte de ședință

Almăjanu Teodora



Contrasemnează

Secretar General ,
Mariana BEREGAN

**Programul de masuri privind buna gospodărire , intretinere si
infrumusetare a localitatii Sacelu pe anul 2020,**

Nr. Crt	Acțiunea	Răspunde	Verifică	Termen	Informarea consiliului local
1.	Întreținerea și curățenia căilor rutiere:				
a)	acțiuni de reparare și întreținere a drumurilor comunale, a ulițelor și a podurilor și de amenajare a șanțurilor și rigolelor.	Responsabil prin dispoziția primarului, cetățeni.	primar	permanent	anual
b)	acțiuni de păstrare a curățeniei pe arterele de circulație din intravilanul localităților și în locurile publice	Responsabil prin dispoziția primarului, beneficiari de ajutor social cetățenii.	primar	permanent	anual
c)	acțiuni de curățare a șanțurilor, a rigolelor și a podețelor din dreptul imobilelor situate în intravilanul localităților	Responsabil prin dispoziția primarului, cetățeni	primar	permanent	anual
d)	acțiuni de menținere a curățeniei trotuarelor și a părții carosabile a drumului pe porțiunea din dreptul clădirilor și a gospodăriilor	Responsabil prin dispoziția primarului, responsabil urbanism, cetățenii.	primar	permanent	anual
2.	Decolmatarea și curățarea cursurilor de ape, a podurilor, a podețelor și rigolelor și a șanțurilor în vederea prevenirii producerii de inundații :				
a)	acțiuni de decolmatare și curățare a cursurilor de ape și a podurilor.	Responsabil prin dispoziția primarului și persoanele apte de muncă beneficiare de ajutor social	primar	permanent	anual
b)	acțiuni de decolmatare și curățare a șanțurilor, a rigolelor și a podețelor din dreptul imobilelor situate în intravilanul	instituțiile publice, agenții ec. și cetățenii, beneficiarii de ajutor social	primar	permanent	anual

	localităților, în scopul prevenirii producerii de inundații.				
3.	Salubritate și sănătate publică:				
a)	acțiuni de salubritate și igienizare a intravilanului localităților vopsire cu var a stâlpilor și pomilor de pe marginea arterelor de circulație	Responsabil prin dispoziția primarului, beneficiarii de ajutor social	primar	permanent	anual
b)	acțiuni de protecție a sănătății publice, întreținerea, modernizarea și igienizarea punctelor sanitare de pe raza comunei	Responsabil prin dispoziția primarului, Asistenți comunitari medici	primar	permanent	anual
c)	acțiuni de păstrare a curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în clădirile publice (cămine culturale, școli, bibliotecă, e.t.c.)	Responsabil prin dispoziția primarului, directorii de școli,	primar	permanent	anual
d)	acțiuni de păstrare a igienei și curățeniei în imobilele (construcții, curți interioare) și incintele deținute, prin curățare, dezinsecție și deparazitare	Responsabil prin dispoziția primarului, instituțiile publice, agenții ec. și cetățenii.	primar	permanent	anual
4.	Protecția mediului înconjurător:				
a)	acțiuni de curățenie și salubritate a malurilor, digurilor, cursurilor de apă pentru prevenirea poluării apelor	Responsabil prin dispoziția primarului, beneficiarii de ajutor social	primar	permanent	anual
b)	acțiuni de conservare și protecție a mediului, de prevenire a poluării mediului și a surselor de apă, prin controlul depozitării deșeurilor menajere și industriale curățarea cursurilor de apă de pe teritoriul comunei și a colectarea deșeurilor de pe marginea drumurilor publice și din locurile publice.	Responsabil prin dispoziția primarului, responsabil urbanism,	primar	permanent	anual
c)	acțiuni de curățare a locurilor publice, prin colectarea și depozitarea reziduurilor și deșeurilor	Responsabil prin dispoziția primarului, beneficiarii de ajutor social	primar	permanent	anual
d)	acțiuni de amenajare și întreținere a spațiilor verzi (toaletare și plantare) și a	Responsabil prin dispoziția primarului, beneficiarii de	primar	permanent	anual

	terenurilor de sport și joacă	ajutor social			
e)	acțiuni de reparare și întreținere a rețelei de alimentare cu apă potabilă	Responsabil prin dispoziția primarului, Serviciul de alimentare cu apă – prin operator	primar	permanent	anual
5.	Întreținerea construcțiilor:				
a)	acțiuni de întreținere a construcțiilor în care funcționează instituții publice, repararea și zugrăvirea acestora. (amenajarea și întreținerea punctelor sanitare; reparații cămine culturale; extindere sediu primărie; reparații și igienizări școli)	Responsabil prin dispoziția primarului, responsabil urbanism	primar	permanent	anual
b)	urmărirea respectării documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului și a normelor privind execuția construcțiilor	Responsabil prin dispoziția primarului, responsabil urbanism,	primar	permanent	anual
c)	acțiuni de întreținere a imobilelor deținute cu orice titlu, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și zugrăveli la construcțiile existente, repararea și zugrăvirea acestora	instituții agenți economici, cetățeni,	primar, responsabil urbanism	permanent	anual
d)	acțiuni de reparare și spălare a geamurilor și vitrinelor, de întreținere a firmelor și a fațadelor clădirilor în care își desfășoară activitatea.	instituții, agenți economici, cetățeni,	responsabil urbanism	permanent	anual
e)	acțiuni de asigurare a curățeniei la locurile de depozitare a materialelor, în curțile interioare și pe celelalte terenuri deținute și pe căile de acces	instituții, agenți economici, cetățeni,	primar	permanent	anual
f)	acțiuni de întreținere și reparații a clădirilor locuințelor deținute în proprietate sau cu titlu de închiriere, precum și a anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora și acțiuni de asigurare a curățeniei pe terenurile deținute.	instituții, agenți economici, cetățeni.	primar	permanent	anual

g)	acțiuni de întreținere și reparații a instalațiilor aferente imobilelor	Instituții, agenți economici, cetățeni.	214.101	permanent	anual
----	---	---	---------	-----------	-------

Primar,

Florin Dorin Jurebie





HOTĂRÂREA Nr. 8/27.08.2020

privind aprobarea Strategiei anuale de achizitii publice pentru anul 2020

Domnul Florin Dorin Jurebie, primarul comunei Sacelu, județul Gorj,

Având în vedere:

- Raportul de specialitate;
 - Referatul de aprobare ;
 - Rapoartele de specialitate ale comisiilor Consiliului local Sacelu;
 - Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cumodificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile art.11-15 si art. 43 din HGR nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/ accord-cadru din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice;
 - Prevederile Ordinului ANAP nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare.
 - Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile art.129, art.139 (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ .
- În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit.a), din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Strategia anuala de achizitii publice pentru anul 2020, conform anexei ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la indeplinire de catre primarul comunei Sacelu, impreuna cu compartimentul achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate.

Art.3. Secretarul General al comunei va comunica prezenta hotarare în termenul legal, Primarului comunei Sacelu si Prefectului Judetului Gorj .

Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Săcelu, județul Gorj, în sedinta ordinara din data de 27.08.2020, cu un număr de 5 voturi pentru ,voturi împotriva ,2 voturi abtineri din7 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 7 consilieri locali în funcție.

Președinte de ședință,

Almăjanu Teodora



Contrasemnează

Secretar General,
Mariana BEREGAN



ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA SĂCELU
Tel. 0253/275502, Fax. 0253/275687
e-mail: primariasacelu@gmail.com

Nr. 850/17.02.2020



APROBAT,
PRIMAR
Jurebie Florin Dorin

STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚII PE ANUL 2020 – U.A.T. COMUNA SĂCELU

1. Noțiuni introductive

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr.395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. U.A.T. Comuna Săcelu a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- necesitățile identificate la nivel de autoritate contractantă având la bază referatele de necesitate întocmite de compartimentele din Primăria comunei Săcelu pentru anul 2020, ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție;
- valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei necesități;
- capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- resursele existente la nivel de autoritate contractantă care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică la nivelul U.A.T. Comuna Săcelu reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de instituție în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează, potrivit dispozițiilor legale, în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul U.A.T. Comuna Săcelu, se poate modifica sau completa ulterior, modificări/ completări care se aprobă conform prevederilor Legii achizițiilor publice 98/2016 și H.G. 395/02.06.2016. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie, este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul U.A.T. Comuna Săcelu, se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia instituției.

2. Etapele procesului de achiziție publică

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică/ acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. U.A.T. Comuna Săcelu în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- etapa de planificare/ pregătire, inclusiv consultarea pieței,
- etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/ acordului-cadru,
- etapa postatribuire contract/ acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/ acordului-cadru.

2.3. Etapa de planificare/ pregătire a unui proces de achiziție publică

- Se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate de către compartimentele interne
- Se încheie cu aprobarea de către Primarul Comunei Săcelu (ordonator principal de credite) a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.
- Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, inițiată de U.A.T. Comuna Săcelu și este obiect de evaluare a Agenției Naționale a Achizițiilor Publice, în condițiile stabilite la art. 23 din HG nr.395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/ pregătire a achiziției în legătură cu:
 - a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
 - b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
 - c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
 - d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
 - e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/ acordului-cadru. precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/ sau

îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;

f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art.69 alin.2-5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și după caz decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și după caz criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

g) obiectivul din strategia locală/ regională națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/ acordul- cadru respectiv, dacă este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

2.4.Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/ acordului-cadru.

▪ Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, U.A.T. Comuna Săcelu va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă. Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/ specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, U.A.T. Comuna Săcelu va recurge la ajutorul unui specialist în domeniu.

În aplicarea prevederilor art.2 alin.(3) din HG 395/2016, autoritatea contractantă, prin persoana desemnată cu atribuții în domeniul achizițiilor publice, are următoarele atribuții principale:

a) întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/ reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;

b) elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;

c) elaborează sau contribuie la activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor-suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;

d) îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Lege;

e) aplică și finalizează procedurile de atribuire;

f) realizează achizițiile directe;

g) constituie și păstrează dosarul achiziției publice.

În conformitate cu prevederile art.2 alin.(4) și (5) din HG 395/ 2016, celelalte compartimente ale autorității contractante au obligația de a sprijini activitatea persoanei cu atribuții în domeniul achizițiilor, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției, în sensul celor mai sus menționate, sprijinirea activității persoanei cu atribuții în domeniul achizițiilor publice se realizează, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;

b) transmiterea, dacă este cazul, a specificațiilor tehnice așa cum sunt acestea prevăzute la art. 155 din Legea 98/2016;

- c) în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele prevăzute la lit. a), transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică;
- d) informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;
- e) informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/ acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;
- f) transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020 al U.A.T. Comuna Săcelu se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele interne ale instituției și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/ acordurilor-cadru pe care U.A.T. Comuna Săcelu intenționează să le atribuie în decursul anului 2020.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2020, U.A.T. Comuna Săcelu a ținut cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări,
- gradul de prioritate a necesităților,
- sursele de finanțare proprii din bugetul instituției aferent anului 2020.

După aprobarea/ rectificarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări, U.A.T. Comuna Săcelu va actualiza Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al U.A.T. Comuna Săcelu, este prevăzut ca anexa la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/ acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/ acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv on line sau off line.

3.4. După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice și aprobarea lui de către Primar, U.A.T. Comuna Săcelu prin grija biroului contabilitate, precum și a biroului achiziții publice, va publica Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020.

De asemenea se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al U.A.T. - Comuna Săcelu, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/ acordurile-cadru de produse și/ sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/ acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.5 din Legea

nr.98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

Având în vedere dispozițiile art.4 din HG nr.395/2016 - publicata în Monitorul oficial nr. 423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia "prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/ diminuarea riscurilor în achiziții publice", U.A.T. - Comuna Săcelu va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/ aproba în legătură cu prezenta strategie.

4. Sistemul de control intern

Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca document de politica internă, sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

Sistemul de control intern trebuie să includă următoarele principii:

- Separarea atribuțiilor, cel puțin între funcțiile operaționale și funcțiile financiare/de plată, persoanelor responsabile cu achizițiile publice și compartimentele tehnice și economice, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de alocarea cu personal, respectiv de resursele profesionale proprii.
- „Principiul celor 4 ochi” care implică împărțirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de altă parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

5. Excepții

5.1. Prin excepție de la art. 12 alin. 1 din HG nr.395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr. 423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice în cazul în care U.A.T. - Comuna Săcelu va implementa în cursul anului 2020 proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/ sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor interne.

5.2. Având în vedere dispozițiile art. 2 al. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art. 1 din HG nr.395/2016 - publicata în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile

publice, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, U.A.T. - Comuna Săcelu va proceda la achiziția de produse, servicii și/ sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

Procedurile interne proprii se vor elabora pentru fiecare tip de produs, serviciu, lucrare similară, fie pentru o clasă/categorie de produse, servicii, lucrări, funcție de specificul și complexitatea achiziției.

La elaborarea procedurilor interne proprii, se va ține cont în mod obligatoriu și de luarea tuturor măsurilor necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/ sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței. În cazul în care constată apariția unei astfel de situații U.A.T. - Comuna Săcelu are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

5.3. U.A.T. - Comuna Săcelu va derula toate procedurile de achiziție prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege, *achizițiile directe se vor derula offline doar în cazuri temeinic justificate.*

6. Prevederi finale și tranzitorii

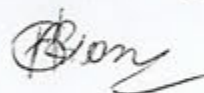
U.A.T. - Comuna Săcelu prin persoana desemnată cu atribuții în domeniul achizițiilor, cu coordonarea ordonatorului principal și compartimentului contabilitate are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări derulate prin proceduri de achiziție publică, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziții a U.A.T. - Comuna Săcelu, se va aproba de reprezentantul legal al instituției.

Contabil
Dragota Liliana Oana



Consilier Achizitii Publice
Rentea Bianca Georgiana



publice, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, U.A.T. - Comuna Sacelu va proceda la achiziția de produse, servicii și/ sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

Procedurile interne proprii se vor elabora pentru fiecare tip de produs, serviciu, lucrare similara, fie pentru o clasa/categorie de produse, servicii, lucrări, funcție de specificul și complexitatea achiziției.

La elaborarea procedurilor interne proprii, se va ține cont în mod obligatoriu și de luarea tuturor măsurilor necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/ sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței. În cazul în care constată apariția unei astfel de situații U.A.T. - Comuna Săcelu are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

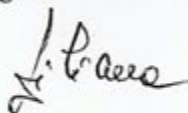
5.3. U.A.T. - Comuna Săcelu va derula toate procedurile de achiziție prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege, *achizițiile directe se vor derula offline doar în cazuri temeinic justificate.*

6. Prevederi finale și tranzitorii

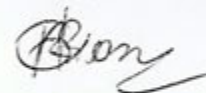
U.A.T. - Comuna Săcelu prin persoana desemnata cu atribuții în domeniul achizițiilor, cu coordonarea ordonatorului principal și compartimentului contabilitate are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări derulate prin proceduri de achiziție publică, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziții a U.A.T. - Comuna Săcelu, se va aproba de reprezentantul legal al instituției.

Contabil
Dragota Liliana Oana



Consilier Achizitii Publice
Rentea Bianca Georgiana



Primăria Comunei SĂCELU
 Județul GORJ
 Nr.850
 ziua...17...luna...02...anul...2020
 anexa.....

Aprobat,
 Primar,
 Jurebie Florin-Dorin



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publica/ acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului/ acordului-cadru <i>Lei, fara TVA</i>	Sursa de finantare	Procedura stabilita	Data (luna) estimata pentru initierea procedurii	Data (luna) estimata pentru atribuirea contractului de achiziție publica/ acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire <i>online/ offline</i>	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Modernizare drumuri comunale DC78 si DC58, Modernizare drumuri de interes local si Reabilitare punte carosabila Pilsiu, Comuna Sacelu Judetul Gorj	45233120-6	12.434.810,91	Buget local + Programul National de Dezvoltare Locala/alt Program/Proiect	procedura simplificata	martie 2020	mai 2020	online	Rentea Bianca + furnizor servicii auxiliare achizitiei

Viza C.F.P.,
 Diaconescu Daniela



Contabil,
 Dragota Liliana
 Oana

Elaborat,
 Compartiment Achiziții,
 Rentea Bianca

Anexa la Strategia anuala de achizitii publice pentru anul 2020

ROMÂNIA

JUDEȚUL GORJ

PRIMĂRIA COMUNEI SĂCELI

COD FISCAL: 4898916

Primăria Comunei SĂCELI

Județul GORJ

Nr. 850

Zina 12 luna 02 anul 2020

ANEXA



APROBAT

Primarul Comunei Săceli
Jurebie Florin Dorin

VIZAT

CONTABIL

Dragota Liliana Oana



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE - ACHIZIȚII DIRECTE

pentru anul 2020

Nr. Crt	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată		Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA				
1	Închiriere de utilaje și de echipament de construcții și de lucrări publice cu operator	45500000-2 45520000-8	105 300		Buget local	ianuarie	Decembrie
2	Corpuri de iluminat, becuri, lampi	31531000-7 34928530-2	129 600		Buget local	ianuarie	Decembrie
3	Servicii intretinere retea iluminat public	50232100-1	20 250		Buget local	ianuarie	Decembrie
4	Servicii pentru dezapezire	9062000-9	24 300		Buget local	ianuarie	Decembrie
5	Servicii de consultanta si de reprezentare juridica	79110000-8	38 556		Buget local	ianuarie	Decembrie
6	Servicii de reparare si de intretinere a echipamentelor video	50343000-1	8 100		Buget local	ianuarie	Decembrie
7	Servicii- proiectare	71322000-1	120 000		Buget local	ianuarie	Decembrie
8	Cartuse de tonere	30125100-2	5 000		Buget local	ianuarie	Decembrie
9	Servicii hardware pentru echipamente IT	72100000-6	19 440		Buget local	ianuarie	Decembrie
10	Servicii postale de distribuire a corespondentei	64112000-4	3 000		Buget local	ianuarie	Decembrie
11	Servicii de intretinere calculatoare, imprimante si fotocopitoare	50300000-8	8 100		Buget local	ianuarie	Decembrie
12	Software de management – Modul SCIM O.S.G. 600/2018	72267100-0	15 000		Buget local	ianuarie	Decembrie

13	Servicii de publicitate si de comercializare, servicii de promovare	79341000-6 79342200-5 79340000-9	10 530	Buget local	Ianuarie	Decembrie
14	Servicii software	72263000-6 39294100-0	36 450	Buget local	Ianuarie	Decembrie
15	Produce informative si de promovare, pixuri, papetarie, accesorii de birou, registre, tipizate, memorie flash	30192700-8 30192000-1 30192121-5 30234600-4	17 010	Buget local	Ianuarie	Decembrie
16	Cadouri cu ocazia sarbatorilor de iarna, dulciuri	15842300-5	12 150	Buget local	Noiembrie	Decembrie
17	Achizitionare unelte, scule, materiale	44510000-8	5 000	Buget local	Ianuarie	Decembrie
18	Achizitionare diverse piese de schimb, placute de frana	34913000-0 03000000-1 34322400-4	8 910	Buget local	Ianuarie	Decembrie
19	Tipizate, Vouchere de vacanta	79823000-9	18 850	Buget local	Ianuarie	Decembrie
20	Teava	44163100-1	16 200	Buget local	Ianuarie	Decembrie
21	Diverse articole, materiale de constructii si articole conexe	44423000-1 44110000-4	8 910	Buget local	Ianuarie	Decembrie
22	Computer de birou	30213300-8	12 150	Buget local	Ianuarie	Decembrie
23	Servicii de asistenta tehnica	71356200-0	48 600	Buget local	Ianuarie	Decembrie
24	Servicii de elaborare de studii	79311100-8	40 500	Buget local	Ianuarie	Decembrie
25	Servicii de transport	60100000-9	12 150	Buget local	Ianuarie	Decembrie
26	Pompe	42122000-0	12 150	Buget local	Ianuarie	Decembrie
27	Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor	79418000-7	76 950	Buget local	Ianuarie	Decembrie
28	Servicii de supraveghere de santier , lucrari	71521000-6 71520000-9	30 000	Buget local	Ianuarie	Decembrie
29	Motorina, ulei de schimb, benzina	09134200-9	17 820	Buget local	Ianuarie	Decembrie
30	Achizitionare produse curatenie	09132000-3	6 480	Buget local	Ianuarie	Decembrie
31	Servicii PSI	50413200-5	5 000	Buget local	Ianuarie	Decembrie
32	Containere și pubele de deșeuri	34928480-6	16 200	Buget local	Ianuarie	Decembrie
33	Servicii de consultanta in domeniul evaluari	79419000-4	24 300	Buget local	Ianuarie	Decembrie
34	Achizitie buldoexcavator	43211000-2	130 000	Buget local	Ianuarie	Decembrie



HOTĂRÂREA NR.7...../27.02.2020

privind aprobarea numarului asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav si a numarului de indemnizatii lunare pentru persoanele cu handicap grav sau a reprezentantilor legali ai acestora care opteaza pentru indemnizatia lunara , la nivelul comunei Sacelu pentru anul 2020

Consiliul Local al comunei Sacelu , județul Gorj

Având în vedere:

- Referat de aprobare ;
- Raportul de specialitate;
- Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consilului local Sacelu;
- Prevederile Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice , cu mdificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 427/2001 privind aprobarea normelor metodologice privind conditiile de încadrare, drepturile si obligatiile asistentilor personali ai persoanelor cu handicap , modificata prin H.G. nr. 463/2005 ;
- Prevederile Legii nr. 53/2003 , Codul muncii , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale , cu modificarile si completarile ulterioare.
- Prevederile art . 129 alin. (2) lit.d. alin. (7) lit.b, art .139 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ .

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit.a , din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă pentru anul 2020 , la nivelul comunei Sacelu , un numar de 19 asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav si un numar de 8 indemnizatii lunare în conditiile legii , pentru persoanele cu handicap grav sau reprezentantilor legali ai acestora , care optează pentru indemnizatia lunară .

Art.2. Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire de către primarul comunei Sacelu, județul Gorj, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului propriu .

Art.3. Secretarul General al comunei Sacelu va comunica prezenta hotarare Primarului comunei Sacelu si Prefectului judetului Gorj, în termenul legal

Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Săcelu, județul Gorj, în sedinta ordinara din data de 27.02.2020 cu un număr de7..... voturi pentru ,voturi împotrivă ,voturi abtineri exprimate din numărul total de7.....consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 7 consilieri locali în funcție.

Președinte de ședință,

Almăjanu Teodora



Contrasemnează

Secretar General,
Mariana BEREGAN



HOTĂRÂREA Nr. 6/27.02.2020

privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes public local ce vor fi realizate în anul 2020 la nivelul comunei Sacelu, județul Gorj cu beneficiarii Legii nr. 416/2001 și cu persoanele care au de executat zile de muncă în folosul comunității ca urmare a unor hotărâri ale instanțelor de judecată

Domnul Florin Dorin Jurebie, primarul comunei Sacelu, județul Gorj,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare;
 - Expunerea de motive;
 - Rapoartele de specialitate ale comisiilor Consiliului local Sacelu;
 - Prevederile Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile HG nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii 416/2001;
 - Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.
 - Prevederile O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
 - Prevederile art.129 (1), (2) lit d, art. 139 alin (1), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
- În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit.a, din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de acțiuni și lucrări de interes public local ce vor fi realizate în anul 2020, la nivelul comunei Sacelu, județul Gorj cu beneficiarii Legii nr. 416/2001 și cu persoanele care au de executat zile de muncă în folosul comunității ca urmare a unor hotărâri ale instanțelor de judecată, conform anexei.

Art.2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul comunei Sacelu, împreună cu compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate;

Art.3. Secretarul General al comunei va comunica prezenta hotărâre în termenul legal, Primarului comunei Sacelu și Prefectului Județului Gorj.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Săcelu, județul Gorj, în ședința ordinară din data de 27.02.2020, cu un număr de 7 voturi pentru, voturi împotriva, voturi abțineri din 7 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 7 consilieri locali în funcție.

Președinte de ședință,

Almăjanu Teodora



Contrasemnează

Secretar General,
Mariana BEREGAN

Anexa la HCL Sacelu nr. 6/ 27.02.2020

Planul de actiuni și lucrări de interes public local ce vor fi realizate în anul 2020 la nivelul comunei Sacelu , județul Gorj cu beneficiarii Legii nr. 416/2001 și cu persoanele care au de executat zile de muncă în folosul comunității ca urmare a unor hotărâri ale instanțelor de judecată

Nr. crt.	Actiuni /Lucrari de interes local	Termen de realizare	Responsabil
1.	Curățirea de zapada si gheata de pe aleile si strazile din comuna	Ianuarie – Martie Noiembrie - Decembrie	Compartiment asistenta socială
2.	Curățirea si igienizarea spatiilor aferente Casei de cultura, Salii de sport si a cladirilor administrative din comuna	Permanent	Compartiment asistenta socială
3.	Actiuni de decolmatare și curățare a cursurilor de ape și a podurilor.	Martie – Noiembrie	Compartiment asistenta socială
4.	Actiuni de decolmatare și curățare a șanțurilor, a rigolelor și a podețelor din dreptul imobilelor situate în intravilanul localităților, în scopul prevenirii producerii de inundații.	Permanent	Compartiment asistenta socială
5.	Actiuni de păstrare a curățeniei pe arterele de circulație din intravilanul localităților și în locurile publice si curățare a vegetatiei marcinose	Permanent	Compartiment asistenta socială
6.	Actiuni de salubritate și igienizare a intravilanului localităților, vopsire cu var a stâlpilor și pomilor de pe marginea arterelor de circulație	Aprilie - Iunie	Compartiment asistenta socială
7.	Actiuni de curățare a locurilor publice , prin colectarea și depozitarea reziduurilor și deșeurilor menajere din jurul cosurilor de gunoși din zona de centru a comunei	Permanent	Compartiment asistenta socială
8.	Actiuni de amenajare și întreținere a spațiilor verzi (parcul din centrul comunei), etc (toaletare si plantare) și a terenurilor de sport și joacă prin greblare, maturare, cosire etc	Martie – Noiembrie	Compartiment asistenta socială
9.	Curățirea și igienizarea spațiilor publice	Permanent	Compartiment asistenta socială
10.	Sapari si curățare pe teritoriul administrativ al comunei	Martie - Noiembrie	Compartiment asistenta socială

PRIMAR,



Întocmit,

Comp.asistenta sociala

[Handwritten signature]



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL SACELU

HOTĂRÂREA NR.⁵.../ 27.02.2020
privind aprobarea bugetului local al comunei
Sacelu, județul Gorj, anul 2020

Domnul Jurebie Florin Dorin, primarul comunei Sacelu,

Având în vedere :

- Raportul de specialitate ;
- Referat de aprobare;
- Referatul inregistrat sub numarul 133 la registratura institutiei in data de 10.01.2020 intocmit de catre compartimentul buget finante taxe si impozite locale;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale ;
- Prevederile Legii nr.6/2019 privind bugetul de stat pe anul 2020;
- Raportul de avizare al comisiei pentru administrația publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor ;
- Raportul de avizare al comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, culte, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport ;
- Raportul de avizare al comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului și turism ;
- Prevederile art. 129 alin (4) lit. (a) si art. 139 alin (3) lit. (a)din OUG.nr.57/2019privind Codul Administrativ;
- Decizia nr.1/2020 din partea AJFP Gorj privind sumele repartizate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor,oraselor, municipiilor pentru anul 2020,
- Decizia nr.2/2020 din partea AJFP Gorj privind sumele repartizate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anul 2020;
- Decizia nr.4/2020 din partea AJFP Gorj privind sumele repartizate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate – cheltuieli materiale invatamant pe anul 2020;

- H.C.J. nr. 1/2020 privind alocarea sumelor pentru anul 2020.

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. (a) din OUG. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Consiliul Local al Comunei Sacelu, județul Gorj

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Aprobă bugetul local al comunei Sacelu, județul Gorj pentru anul 2020:

- **la venituri** pe capitole și subcapitole în suma de **5454,96 mii lei** din care:
 - secțiunea de funcționare în suma de: 4561,33 mii lei;
 - secțiunea de dezvoltare în suma de 893,63 mii lei,
- **la cheltuieli** pe capitole, subcapitole, titluri, articole, alineate în suma de **5589,53 mii lei** din care:
 - secțiunea de funcționare în suma de 4561,33 mii lei;
 - secțiunea de dezvoltare în suma de 1028,20 mii lei, cu un deficit de **134,57 mii lei**, conform anexei nr. 1, anexă ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Aprobă programul de investiții pe anul 2020 conform anexei nr. 2, anexă ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Aprobă numărul de personal pentru anul 2020 conform anexei nr. 3, anexă ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Aprobă utilizarea excedentului anului 2019 în suma de **134.568,40 lei** astfel :

- **secțiunea de dezvoltare (investitii), suma de 134.568,40 lei,**

Art. 5 Primarul împreună cu contabilul primăriei, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local Sacelu, județul Gorj, în ședința ordinară din data de 27.02.2020, cu un număr de.....9.....voturi pentru.....voturi împotriva.....3.....abțineri, exprimate din numărul total de7..... consilieri prezenți la ședința și din totalul de.....7.....consilieri locali în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚA,



CONTRASEMNEAZA,

SECRETAR GENERAL UAT COMUNA SACELU,

BEREGAN MARIANA

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data: 27/02/2020 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020				Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	1-3+4+5+6	2	3	4	5	6	7			
A	B											
	DE ACTIVITATI											
160202	Impozit pe mijloace de transport	79,82	27,24		24,94	15,42	12,22	83,50	85,00	85,00	85,00	
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	59,08	23,24		15,14	10,32	10,58	61,50	63,00	63,00		
290002	C. Venituri nefiscale	20,74	4,00		9,30	5,20	1,64	22,00	22,00	22,50		
300002	Cl. Venituri din proprietate	2.552,81	718,93		1.162,64	663,84	9,40	2.010,62	2.191,10	2.230,35		
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	8,07	2,35		1,58	2,50	1,64	9,10	9,25	9,10		
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	8,07	2,35		1,58	2,50	1,64	9,10	9,25	9,10		
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	8,07	2,35		1,58	2,50	1,64	9,10	9,25	9,10		
330002	C2. Venituri de bunuri si servicii	8,07	2,35		1,58	2,50	1,64	9,10	9,25	9,10		
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	2.544,74	716,58		1.161,06	659,34	7,76	2.001,52	2.181,85	2.221,25		
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,96	6,20		10,00	10,00	7,76	35,00	35,00	35,50		
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,96	6,20		10,00	10,00	7,76	35,00	35,00	35,50		
3602	DIVERSE VENITURI	33,96	6,20		10,00	10,00	7,76	35,00	35,00	35,50		
360250	Alte venituri	2.510,78	710,38		1.151,06	649,34		1.966,52	2.146,85	2.185,75		
370203	Varumante din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	2.510,78	710,38		1.151,06	649,34		1.966,52	2.146,85	2.185,75		
370204	Varumante din sectiunea de functionare	893,63	-156,42		-435,00	-164,71	-137,50					
410002	IV. Serventii	893,63	156,42		435,00	164,71	137,50					
420002	Salvenii de la alte nivele ale administratiei publice	169,30	39,60		42,50	40,60	37,60	170,50	170,50	170,50		
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	169,30	39,60		42,50	40,60	37,60	170,50	170,50	170,50		
420234	Salvenii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri	169,30	39,60		42,50	40,60	37,60	170,50	170,50	170,50		
420241	Salvenii de la bugetul de stat pentru finantarea sanitatii	10,50				10,50		10,50	10,50	10,50		
4900	VENITURI PROPRII	158,80	39,60		42,50	39,10	37,60	160,00	160,00	160,00		
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.825,69	1.070,99		1.478,30	943,51	332,89	2.762,60	3.028,60	3.091,10		
01	CHELTUIELI CURENTE	5.389,53	1.676,16		1.892,80	1.301,11	719,46	4.250,47	4.300,47	4.208,97		
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	4.561,17	1.335,17		1.457,80	1.136,40	581,96	4.250,47	4.300,47	4.208,97		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	504,80	504,80		598,30	516,90	290,90	1.298,00	1.848,00	1.807,00		
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	2.255,96	734,40		720,50	333,00	266,06	2.067,00	2.067,00	2.071,50		
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	372,47	136,97		129,00	81,50	25,00	366,47	366,47	367,47		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	24,00	9,00		10,00	5,00		19,00	19,00	24,00		
		1.028,20	290,99		435,00	164,71	137,50					

BUGETUL LOCAL PE ANUL SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020					Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023	
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii planurilor restante	3	4	5	6	7	8	9				
														1-3+4+5+6
A	B													
2013	Programe profesionale	2,50		2,50										
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	5,47		5,47										
5702	Ajutoare sociale	5,47		5,47										
570201	Ajutoare sociale in numerar	2,97		2,97										
570203	Tichete de creta si tichete sociale pentru gradinita	2,50		2,50										
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	4,00		4,00										
5901	Burse	4,00		4,00										
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	55,99		55,99										
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	55,99		55,99										
7101	Active fixe	55,99		55,99										
710101	Constructii	45,87		45,87										
710130	Alte active fixe	10,12		10,12										
650204	Invatamant secundar	207,99		207,99	45,00									
65020401	Invatamant secundar inferior	207,99		207,99	45,00									
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	5,47		5,47										
6602	SANATATE	208,80		208,80	92,56									
01	CHELTUIELI CURENTE	158,80		158,80	42,56									
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	155,80		155,80	38,10									
1001	Cheltuieli salariale in bani	148,60		148,60	37,50									
100101	Salarii de baza	140,00		140,00	35,00									
100117	Indemnizatii de hrana	8,60		8,60	2,50									
1002	Cheltuieli salariale in natura	2,90		2,90	2,90									
100206	Vouchere de vacanta	2,90		2,90	2,90									
1003	Contributii	4,30		4,30	1,10									
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,30		4,30	1,10									
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	3,00		3,00	1,00									
2001	Bunuri si servicii	3,00		3,00	1,00									
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	3,00		3,00	1,00									
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	50,00		50,00	50,00									
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	50,00		50,00	50,00									
7101	Active fixe	50,00		50,00	50,00									
710130	Alte active fixe	50,00		50,00	50,00									
660250	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	208,80		208,80	92,56									
6602050	Alte institutii si actiuni sanitare	122,35		122,35	49,65									
6702	CULTURA, RECREIE SI RELIGIE	112,35		112,35	39,65									
01	CHELTUIELI CURENTE	62,85		62,85	17,15									
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL				15,50									

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020					Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023	
		TOTAL	2	3	4	5	Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV				
A	B	1-3+4+5+6	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante											
1001	Cheltuieli salariale in bani	59,80		15,20	15,20	15,20	14,20							
100101	Salarii de baza	55,00		14,00	14,00	14,00	13,00							
100117	Indemnizatii de brana	4,80		1,20	1,20	1,20	1,20							
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45		1,45	1,45	1,45								
100206	Vouchere de vacanta	1,45		1,45	1,45	1,45								
1003	Contributii	1,60		0,50	0,50	0,50	0,30							
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,60		0,50	0,50	0,50	0,30							
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	29,50		12,50	12,50	12,50	2,50							
2001	Bunuri si servicii	29,50		12,50	12,50	12,50	2,50							
200103	Incalzire, iluminat si forta motrica	14,50		5,00	5,00	5,00	2,50							
200107	Transport	15,00		7,50	7,50	7,50	2,00							
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00							
5912	Sustinererea celorlalti	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00							
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	10,00		10,00	10,00	10,00								
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	10,00		10,00	10,00	10,00								
7101	Active fixe	10,00		10,00	10,00	10,00								
710120	Alte active fixe	10,00		10,00	10,00	10,00								
670203	Servicii culturale	102,35		28,20	28,20	28,20	18,00							
67020306	Casa de cultura	102,35		28,20	28,20	28,20	18,00							
670250	Alte servicii in domeniul culturii, recreerii si religiei	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00							
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.999,20		341,80	341,80	341,80	239,80							
01	CHELTUIELI CURENTE	1.999,20		341,80	341,80	341,80	239,80							
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	732,20		210,30	210,30	210,30	158,30							
1001	Cheltuieli salariale in bani	719,00		207,00	207,00	207,00	155,00							
100101	Salarii de baza	654,00		187,00	187,00	187,00	140,00							
100117	Indemnizatii de brana	65,00		20,00	20,00	20,00	15,00							
1003	Contributii	13,20		3,30	3,30	3,30	3,30							
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	13,20		3,30	3,30	3,30	3,30							
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	367,00		131,50	129,00	129,00	81,50							
5702	Ajutoare sociale	367,00		131,50	129,00	129,00	81,50							
570201	Ajutoare sociale in numerar	337,00		121,50	119,00	119,00	71,50							
570202	Ajutoare sociale in natura	30,00		10,00	10,00	10,00	10,00							
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	1.008,20		310,30	310,30	310,30	299,30							
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	1.008,20		310,30	310,30	310,30	299,30							
680215	Preventia excluderii sociale	21,00		6,50	4,00	4,00	10,50							
68021501	Ajutor social	21,00		6,50	4,00	4,00	10,50							
680250	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	70,00		25,00	25,00	25,00	20,00							

BUCETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020				Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	1-3+4+5+6	2	3	4	5	6	7			
A	B											
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	57,56	15,00		15,00							
2002	Reparatii curente	300,00	100,00		100,00							
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	602,21	170,00		170,00							
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	602,21	170,00		170,00							
7101	Active fixe	602,21	170,00		170,00							
710101	Constructii	267,21	70,00		70,00							
710130	Alte active fixe	335,00	100,00		100,00							
840203	Transport rutier	1.104,77	355,00		355,00							
84020301	Denunsi si poduri	1.104,77	355,00		355,00							
9902	EXCEDENT/DEFICIT	-134,57	-134,57									
	EXCEDENT/DEFICIT											

PRIMAR,
JUREBIE FLORIN DORIN

PRESEDINTE DE SEDINTA,



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
UAT COMUNA SACELE,
BEREGAN MARIANA

CONTABIL,
DRAGOTA LILIANA OANA

BUGETUL LOCAL PEANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale					
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	I=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	5,48		1,50	1,00	0,90	2,08
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.539,79		458,24	396,94	323,42	361,19
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.459,97		431,00	372,00	308,00	348,97
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	467,97		131,00	122,00	108,00	106,97
110205	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru drumuri						
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	992,00		300,00	250,00	200,00	242,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	79,82		27,24	24,94	15,42	12,22
160202	Impozit pe mijloacele de transport	59,08		23,24	15,14	10,12	10,58
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	20,74		4,00	9,80	5,30	1,64
290002	C. Venituri nefiscale	1.659,18		562,51	727,64	497,13	-128,10
300002	C1. Venituri din proprietate	8,07		2,35	1,58	2,50	1,64
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	8,07		2,35	1,58	2,50	1,64
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	8,07		2,35	1,58	2,50	1,64
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	1.651,11		560,16	726,06	494,63	-129,74
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,96		6,20	10,00	10,00	7,76

BUGETUL LOCAL PEANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi trimestriale						
		Prevederi anuale		Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	
A	B	Program 2020 I=3+4+5+6	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	2	3	4	5	6
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,96			6,20	10,00	10,00	7,76
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,96			6,20	10,00	10,00	7,76
3602	DIVERSE VENITURI	2.510,78			710,38	1.151,06	649,34	
360250	Alte venituri	2.510,78			710,38	1.151,06	649,34	
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE							
370203	SUBVENTIILE	-893,63			-156,42	-435,00	-164,71	-137,50
	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-893,63			-156,42	-435,00	-164,71	-137,50
410002	IV. Subventii	169,30			39,60	42,50	49,60	37,60
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	169,30			39,60	42,50	49,60	37,60
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	169,30			39,60	42,50	49,60	37,60
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibil petrolieri	10,50					10,50	
420241	Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	158,80			39,60	42,50	39,10	37,60
4990	VENITURI PROPRII	3.825,69			1.070,99	1.478,30	943,51	332,89
5002	TOTAL CHELTUIELI	4.561,33			1.385,17	1.457,80	1.136,40	581,96
01	CHELTUIELI CURENTE	4.561,33			1.385,17	1.457,80	1.136,40	581,96
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.910,90			504,80	598,30	516,90	290,90

BUGETUL LOCAL PEANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale					
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	I=3+4+5+6	2	3	4	5	6
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.826,40		485,40	557,10	503,90	280,00
100101	Salarii de baza	1.613,20		424,50	498,20	451,00	239,50
100106	Alte sporuri	11,00		3,00	3,00	2,50	2,50
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	79,00		23,00	21,00	21,00	14,00
100117	Indemnizatii de hrana	123,20		34,90	34,90	29,40	24,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,80		5,00	28,80	1,00	1,00
100205	Transportul la si de la locul de munca	12,00		5,00	5,00	1,00	1,00
100206	Vouchere de vacanta	23,80			23,80		
1003	Contributii	48,70		14,40	12,40	12,00	9,90
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	48,70		14,40	12,40	12,00	9,90
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2.253,96		734,40	720,50	533,00	266,06
2001	Banuri si servicii	1.507,66		501,10	467,50	314,00	225,06
200101	Furnituri de birou	24,00		13,00	8,00	1,50	1,50
200102	Materiale pentru curatenie	11,50		5,50	2,00	2,00	2,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	204,50		70,00	65,00	52,50	17,00
200104	Apa, canal si salubritate	122,00		30,00	34,00	30,00	28,00
200105	Carburanti si lubrifianti	22,00		6,00	6,00	6,00	4,00
200106	Piese de schimb	11,00		4,00	4,00	3,00	
200107	Transport	17,00		8,50	8,50		
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	55,00		20,00	14,00	13,00	8,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	807,00		253,00	256,00	166,00	132,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru						

BUGETUL LOCAL PEANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi trimestriale					
		Prevederi anuale		Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante				
A	B	I=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2002	intretinere si functionare	233,66		91,10	70,00	40,00	32,56
2005	Reparatii curente	350,00		100,00	125,00	125,00	
200530	Bunuri de natura obiectelor de inventar	25,00		10,00	10,00	5,00	
2006	Alte obiecte de inventar	25,00		10,00	10,00	5,00	
200601	Deplasari, detasari, transferari	5,00		3,00	1,00	1,00	
2013	Deplasari interne, detasari, transferari	5,00		3,00	1,00	1,00	
2014	Pregatire profesionala	17,50		8,50	6,00	3,00	
2030	Protectia muncii	10,80		2,80	3,00	3,00	2,00
203001	Alte cheltuieli	338,00		109,00	108,00	82,00	39,00
203030	Reclama si publicitate	13,00		4,00	3,00	2,00	4,00
57	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	325,00		105,00	105,00	80,00	35,00
5702	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	372,47		136,97	129,00	81,50	25,00
570201	Ajutoare sociale	372,47		136,97	129,00	81,50	25,00
570202	Ajutoare sociale in numerar	339,97		124,47	119,00	71,50	25,00
570203	Ajutoare sociale in natura	30,00		10,00	10,00	10,00	
59	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	2,50		2,50			
5901	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	24,00		9,00	10,00	5,00	
5912	Burse	4,00		4,00			
5102	Sustinerea cultelor	20,00		5,00	10,00	5,00	
01	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	1.763,90		501,40	613,00	496,00	153,50
10	CHELTUIELI CURENTE	1.763,90		501,40	613,00	496,00	153,50
1001	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	891,00		220,50	309,00	290,50	71,00
100101	Cheltuieli salariale in bani	845,00		211,50	284,00	283,50	66,00
	Salarii de baza	715,00		175,50	250,00	250,00	39,50

BUGETUL LOCAL PEANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale					
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	I=3+4+5+6	2	3	4	5	6
100106	Alte sporuri	11,00		3,00	3,00	2,50	2,50
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	79,00		23,00	21,00	21,00	14,00
100117	Indemnizatii de hrana	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	18,00		18,00	18,00		
100206	Vouchere de vacanta	18,00		18,00	18,00		
1003	Contributii	28,00		9,00	7,00	7,00	5,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	28,00		9,00	7,00	7,00	5,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	872,90		280,90	304,00	205,50	82,50
2001	Bunuri si servicii	701,10		222,10	241,00	161,50	76,50
200101	Furnituri de birou	21,00		10,00	8,00	1,50	1,50
200102	Materiale pentru curatenie	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	65,00		25,00	20,00	15,00	5,00
200104	Apa, canal si salubritate	22,00		6,00	6,00	6,00	4,00
200105	Carburanti si lubrifianti	22,00		6,00	6,00	6,00	4,00
200106	Piese de schimb	11,00		4,00	4,00	3,00	
200107	Transport	2,00		1,00	1,00		
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	55,00		20,00	14,00	13,00	8,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	387,00		110,00	140,00	95,00	42,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	108,10		38,10	40,00	20,00	10,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	20,00		5,00	10,00	5,00	
200530	Alte obiecte de inventar	20,00		5,00	10,00	5,00	

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data: 27/02/2020 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale					
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2006	Deplasari, detasari, transferari	3,00		1,00	1,00	1,00	
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	3,00		1,00	1,00	1,00	
2013	Pregatire profesionala	15,00		6,00	6,00	3,00	
2014	Protectia muncii	10,80		2,80	3,00	3,00	2,00
2030	Alte cheltuieli	123,00		44,00	43,00	32,00	4,00
203001	Reclama si publicitate	13,00		4,00	3,00	2,00	4,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	110,00		40,00	40,00	30,00	
5402	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	77,05		19,70	25,35	18,50	13,50
01	CHELTUIELI CURENTE	77,05		19,70	25,35	18,50	13,50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	57,05		14,70	15,35	13,50	13,50
1001	Cheltuieli salariale in bani	54,00		14,20	13,40	13,20	13,20
100101	Salarii de baza	49,20		13,00	12,20	12,00	12,00
100117	Indemnizatii de hrana	4,80		1,20	1,20	1,20	1,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45			1,45		
100206	Vouchere de vacanta	1,45			1,45		
1003	Contributii	1,60					
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,60		0,50	0,50	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20,00		5,00	10,00	5,00	
2001	Bunuri si servicii	20,00		5,00	10,00	5,00	
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	10,00	5,00	
6502	INVATAMANT	157,47		70,47	45,00	41,00	1,00
01	CHELTUIELI CURENTE	157,47		70,47	45,00	41,00	1,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	12,00		5,00	5,00	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	12,00		5,00	5,00	1,00	1,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale					
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
100205	Transportul la si de la locul de munca	12,00		5,00	5,00	1,00	1,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	136,00		56,00	40,00	40,00	
2001	Bunuri si servicii	76,50		46,50	15,00	15,00	
200101	Furnituri de birou	3,00		3,00			
200102	Materiale pentru curatenie	3,50		3,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	45,00		15,00	15,00	15,00	
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	22,00		22,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	3,00		3,00			
2002	Reparatii curente	50,00			25,00	25,00	
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	5,00		5,00			
200530	Alte obiecte de inventar	5,00		5,00			
2006	Deplasari, detasari, transferari	2,00		2,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	2,00		2,00			
2013	Pregatire profesionala	2,50		2,50			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	5,47		5,47			
5702	Ajutoare sociale	5,47		5,47			
570201	Ajutoare sociale in numerar	2,97		2,97			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	2,50		2,50			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	4,00		4,00			
5901	Burse	4,00		4,00			
6602	SANATATE	158,80		39,60	42,50	39,10	37,60
01	CHELTUIELI CURENTE	158,80		39,60	42,50	39,10	37,60

BUGETUL LOCAL PEANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale					
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	155,80		38,60	41,50	38,10	37,60
1001	Cheltuieli salariale in bani	148,60		37,50	37,50	37,00	36,60
100101	Salarii de baza	140,00		35,00	35,00	35,00	35,00
100117	Indemnizatii de hrana	8,60		2,50	2,50	2,00	1,60
1002	Cheltuieli salariale in natura	2,90			2,90		
100206	Vouchere de vacanta	2,90			2,90		
1003	Contributii	4,30		1,10	1,10	1,10	1,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,30		1,10	1,10	1,10	1,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	3,00		1,00	1,00	1,00	1,00
2001	Bunuri si servicii	3,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	3,00		1,00	1,00	1,00	1,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	112,35		33,20	39,65	23,00	16,50
01	CHELTUIELI CURENTE	112,35		33,20	39,65	23,00	16,50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	62,85		15,70	17,15	15,50	14,50
1001	Cheltuieli salariale in bani	59,80		15,20	15,20	15,20	14,20
100101	Salarii de baza	55,00		14,00	14,00	14,00	13,00
100117	Indemnizatii de hrana	4,80		1,20	1,20	1,20	1,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45			1,45		
100206	Vouchere de vacanta	1,45			1,45		
1003	Contributii	1,60		0,50	0,50	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,60		0,50	0,50	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	29,50		12,50	12,50	2,50	2,00
2001	Bunuri si servicii	29,50		12,50	12,50	2,50	2,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	14,50		5,00	5,00	2,50	2,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi trimestriale					
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	I=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200107	Transport	15,00		7,50			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	20,00		5,00	10,00	5,00	
5912	Sust ineren cultelor	20,00		5,00	10,00	5,00	
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.099,20		341,80	339,30	239,80	178,30
01	CHELTUIELI CURENTE	1.099,20		341,80	339,30	239,80	178,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	732,20		210,30	210,30	158,30	153,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	719,00		207,00	207,00	155,00	150,00
100101	Salarii de baza	654,00		187,00	187,00	140,00	140,00
100117	Indemnizatii de hrana	65,00		20,00	20,00	15,00	10,00
1003	Contributii	13,20		3,30	3,30	3,30	3,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	13,20		3,30	3,30	3,30	3,30
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	367,00		131,50	129,00	81,50	25,00
5702	Ajutoare sociale	367,00		131,50	129,00	81,50	25,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	337,00		121,50	119,00	71,50	25,00
570202	Ajutoare sociale in natura	30,00		10,00	10,00	10,00	
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	570,00		185,00	155,00	120,00	110,00
01	CHELTUIELI CURENTE	570,00		185,00	155,00	120,00	110,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	570,00		185,00	155,00	120,00	110,00
2001	Bunuri si servicii	375,00		125,00	95,00	80,00	75,00
200103	Incalziti, iluminat si forta motrica	80,00		25,00	25,00	20,00	10,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	250,00		65,00	55,00	50,00	60,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	65,00		35,00	15,00	10,00	5,00
2030	Alte cheltuieli	195,00		60,00	60,00	40,00	35,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
A	B	I=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	893,63		156,42	435,00	164,71	137,50
000202	I. VENITURI CURENTE	893,63		156,42	435,00	164,71	137,50
290002	C. Venituri nefiscale	893,63		156,42	435,00	164,71	137,50
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	893,63		156,42	435,00	164,71	137,50
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE						
	SUBVENTIILE	893,63		156,42	435,00	164,71	137,50
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	893,63		156,42	435,00	164,71	137,50
5002	TOTAL CHELTUIELI	1.028,20		290,99	435,00	164,71	137,50
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1.028,20		290,99	435,00	164,71	137,50
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	1.028,20		290,99	435,00	164,71	137,50
7101	Active fixe	1.028,20		290,99	435,00	164,71	137,50
710101	Constructii						
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	313,08		115,87	90,00	57,21	50,00
710130	Alte active fixe	150,00			150,00		
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	565,12		175,12	195,00	107,50	87,50
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	30,00		30,00			
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	30,00		30,00			
7101	Active fixe	30,00		30,00			
710130	Alte active fixe	30,00		30,00			
6502	INVATAMANT	55,99		55,99			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	55,99		55,99			
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	55,99		55,99			
7101	Active fixe	55,99		55,99			
710101	Constructii	45,87		45,87			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi trimestriale					
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	I=3+4+5+6	2	3	4	5	6
710130	Alte active fixe	10,12		10,12			
6602	SANATATE	50,00			50,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	50,00			50,00		
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	50,00			50,00		
7101	Active fixe	50,00			50,00		
710130	Alte active fixe	50,00			50,00		
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	10,00			10,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	10,00			10,00		
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	10,00			10,00		
7101	Active fixe	10,00			10,00		
710130	Alte active fixe	10,00			10,00		
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	280,00		35,00	185,00	35,00	25,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	280,00		35,00	185,00	35,00	25,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	280,00		35,00	185,00	35,00	25,00
7101	Active fixe	280,00		35,00	185,00	35,00	25,00
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	150,00			150,00		
710130	Alte active fixe	130,00		35,00	35,00	35,00	25,00
8402	TRANSPORTURI	602,21		170,00	190,00	129,71	112,50
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	602,21		170,00	190,00	129,71	112,50
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	602,21		170,00	190,00	129,71	112,50
7101	Active fixe	602,21		170,00	190,00	129,71	112,50
710101	Constructii	267,21		70,00	90,00	57,21	50,00
710130	Alte active fixe	335,00		100,00	100,00	72,50	62,50
9902	EXCEDENT/DEFICIT						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 27/02/2020 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi trimestriale						
		Prevederi anuale		Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	
A	B	Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	2	3	4	5	6
990297	EXCEDENT /DEFICIT Excedentul/Deficitul sectiunii de dezvoltare	1=3+4+5+6 -134,57		2 -134,57	3 -134,57	4	5	6

PRIMAR,
JUREBIE FLORIN DORIN



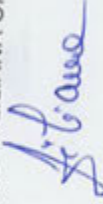
PRESEDINTE DE SEDINTA,



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
UAT COMUNA SACELU,
BEREGAN MARIANA



CONTABIL,
DRAGOTA LILIANA OANA



*JUDETUL GORJ
 Unitatea administrativ-teritoriala
 Instiutia publica PRIMARIA SACELU
 Capitol:
 Cod: *)
 FORMULAR:

FIȘA OBIECTIVULUI / PROIECTULUI / CATEGORIEI DE INVESTIȚII

REFACERE SCOALA PRIMARA
 GRIGORE MAGHERESCU, COMUNA SACELU,
 SAT MAGHERESTI-JUDETUL GORJ

Tipul cheltuielii: (A - obiectiv (proiect) în continuare, B - obiectiv (proiect) nou, C - alte cheltuieli de investiții)

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:
 1.1 Județ/Sector GORJ
 1.2 Municipiu/Oraș/Comună SACELU
 1.3 Amplasament
 2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
 2.1 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (Hotărare/Decizie HCL NR. 24/15.06.2018
 HG)

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală aprobată (mii lei)
 (în prețuri luna Iunie 2018) 457,76
 2. Capacități aprobate (în unități fizice)
 REFACERE SCOALA PRIMARA
 GRIGORE MAGHERESCU, COMUNA SACELU,
 SAT MAGHERESTI-JUDETUL GORJ
 3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) 457,76
 2. Durata de realizare contractată (număr luni) 20
 3. Data începerii investiției (luna.....anul.....) 10/29/2018
 4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....) 29/06/2020
 5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2019 (mii lei) 411,89
 6. Valoarea programată în anul 2020 (mii lei) 45,87
 7. Valoare ramasă de finanțat la 31.12.2020 (mii lei) 45,87

-mii lei -

Surse de finanțare și costuri de funcționare	I II	TOTAL	Cheltuieli efectuate până la 31/12/2019	Program 2020	EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT			
					Propuneri	ESTIMĂRI		
								anii ulteriori
0	I	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
1.4.4.3. Programe ISPA	I							
1.4.4.4. Programe SAPARD	I							
1.4.4.5. Cofinanțarea asistentei financiare nerambursabile post-aderare	I							
1.4.4.6. Investiții ale agenților economici capital de stat	I							
1.4.5. Fondul național de dezvoltare	I							
1.5 Fonduri externe de preaderare	I							
1.6 Fonduri externe de postaderare	I							
1.7 Alte surse	I							
2. Proiecția costurilor de funcționare și de întreținere după PIF (preliminări)	I							

*) Se va forma astfel: primele cifre reprezintă codul unității administrativ-teritoriale și codul capitolului bugetar, iar următoarele cifre reprezintă codul activității economice și codul activității de investiții. Codificarea stabilită astfel, se păstrează până la punerea în funcțiune a obiectivului (proiectului) de investiții.

PRIMAR,

JUREBIE FLORIN DORIN

PRESEDINTE-SEDINTA,

DRAGOTA LILIANA OANA

CONTRAS
SECRETAR
UAT COMUNA
BEREGAV



JUDETUL GORJ
Unitatea administrativ-teritoriala
Institutia publica PRIMARIA SACELU

Capitol:

Cod: *)

FORMULAR:

FIȘA OBIECTIVULUI / PROIECTULUI / CATEGORIEI DE INVESTIȚII

MODERNIZAREA DRUMULUI COMUNAL DC79 BERESACA, COMUNA SACELU, JUD.GORJ

Tipul cheltuielii: (A - obiectiv (proiect) în continuare, B - obiectiv (proiect) nou, C - alte cheltuieli de investiții)

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

GORJ

1.2 Municipiu/Oraș/Comună

SACELU

1.3 Amplasament

BERESACA

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (Hotărare/Decizie HG)

HCL 23/18.05.2017

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală aprobată (mii lei)

(în prețuri LUNA MAI 2017)

2764,86

2. Capacități aprobate (în unități fizice)

- MODERNIZAREA DRUMULUI COMUNAL DC79 BERESACA

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei)

2764,86

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

8

3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)

18/05/2017

4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)

31/12/2017

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2019 (mii lei)

2497,65

6. Valoarea programată în anul 2020 (mii lei)

267,21

7. Valoare ramașă de finanțat la 31.12.2020 (mii lei)

267,21

-mii lei -

Surse de finanțare și costuri de funcționare	I II	TOTAL	Cheltuieli efectuate până la 31/12/2019	Program 2020	EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT				
					Propuneri	ESTIMĂRI			
						6	7	8	anii ulteriori 9
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1.4.4.3. Programe ISPA	I II								
1.4.4.4. Programe SAPARD	I II								
1.4.4.5. Cofinanțarea asistentei financiare nerambursabile post-aderare	I II								
1.4.4.6. Investiții ale agenților economici capital de stat	I II								
1.4.5. Fondul national de dezvoltare	I II								
1.5 Fonduri externe de preaderare	I II								
1.6 Fonduri externe de postaderare	I II								
1.7 Alte surse	I II								
2. Proiecția costurilor de funcționare și de întreținere după PIF (preliminări)									

*) Se va forma astfel: primele cifre reprezintă codul unității administrativ-teritoriale și codul capitolului bugetar, iar următoarele codul obiectivului (proiectului) de investiții. Codificarea stabilită astfel, se păstrează până la punerea în funcțiune a obiectivului (proiectului) de CONTABIL.

PRIMAR,

JUREBIE FLORIN DORIN

PRESEDINTE-SEDINTA,

DRAGOTA LIJIANA OANA

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
UAT COMUNA SACELU
BEREGAN MARIANA



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- I - Credite de angajament
II - Credite bugetare

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE *)
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE

27.02.2020

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	ESALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT				
					PROPUNERI 2021	ESTIMĂRI			
						2022	2023	2024	anii ulteriori
0	I	2+3+ +9	3.00	4.00	5.00	6.00	7.00	8.00	9.00
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	1,028.20		1,028.20					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	1,028.20		1,028.20					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	1,028.20		1,028.20					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	313.08		313.08					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	313.08		313.08					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	313.08		313.08					
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
C. Alte cheltuieli de investiții :									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	715.12		715.12					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	715.12		715.12					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	715.12		715.12					
a. Chelt. pt elab SPF, SF si a altor studii									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	475.12		475.12					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	475.12		475.12					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	475.12		475.12					
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	240.00		240.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	240.00		240.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	240.00		240.00					
TOTAL CAPITOL ...51.02.....									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	30.00		30.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	30.00		30.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	30.00		30.00					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	VII	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	ESALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT				
					PROPUNERI 2021	ESTIMĂRI			
						2022	2023	2024	anii ulteriori
0	1	2+3+...+9	3.00	4.00	5.00	6.00	7.00	8.00	9.00
C. Alte cheltuieli de investiții :									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II	30.00		30.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	30.00		30.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	30.00		30.00					
a. Chelt. pt elab SPF, SF si a altor studii									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II	30.00		30.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	30.00		30.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	30.00		30.00					
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
TOTAL CAPITOL ...65.02.....									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II	55.99		55.99					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	55.99		55.99					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	55.99		55.99					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II	45.87		45.87					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	45.87		45.87					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	45.87		45.87					
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
C. Alte cheltuieli de investiții :									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II	10.12		10.12					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	10.12		10.12					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	10.12		10.12					
a. Chelt. pt elab SPF, SF si a altor studii									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II	10.12		10.12					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	10.12		10.12					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	10.12		10.12					
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
TOTAL CAPITOL ...66.02.....									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II	50.00		50.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	50.00		50.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	50.00		50.00					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare									
	I								

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	ESALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT				
					PROPUNERI 2021	ESTIMĂRI			
						2022	2023	2024	anii ulteriori
0	I	2+3+...+9	3.00	4.00	5.00	6.00	7.00	8.00	9.00
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
C. Alte cheltuieli de investiții :									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	50.00		50.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	50.00		50.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	50.00		50.00					
a. Chelt. pt elab SPF, SF si a altor studii									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	50.00		50.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	50.00		50.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	50.00		50.00					
TOTAL CAPITOL ...67.02.....									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	10.00		10.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	10.00		10.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	10.00		10.00					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
C. Alte cheltuieli de investiții :									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	10.00		10.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	10.00		10.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	10.00		10.00					
a. Chelt. pt elab SPF, SF si a altor studii									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	10.00		10.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	10.00		10.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	10.00		10.00					
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	ESALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT				
					PROPUNERI 2021	ESTIMĂRI			
						2022	2023	2024	anii ulteriori
0	I	2+3+...+9	3.00	4.00	5.00	6.00	7.00	8.00	9.00
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
TOTAL CAPITOL ...70.02.....									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	280.00		280.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	280.00		280.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	280.00		280.00					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
C. Alte cheltuieli de investiții :									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	280.00		280.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	280.00		280.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	280.00		280.00					
a. Chelt. pt elab SPF, SF si a altor studii									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	90.00		90.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	90.00		90.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	90.00		90.00					
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	190.00		190.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	190.00		190.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	190.00		190.00					
TOTAL CAPITOL ...84.02.....									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	602.21		602.21					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	602.21		602.21					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	602.21		602.21					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	267.21		267.21					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	267.21		267.21					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	267.21		267.21					
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					
C. Alte cheltuieli de investiții :									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	335.00		335.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	335.00		335.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II								

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	VII	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	ESALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT				
					PROPUNERI 2021	ESTIMĂRI			
						2022	2023	2024	anii ulteriori
0	I	2+3+ +9	3.00	4.00	5.00	6.00	7.00	8.00	9.00
	I	335.00		335.00					
a. Chelt. pt elab SPF, SF si a altor studii									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	335.00		335.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	335.00		335.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	335.00		335.00					
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	0.00		0.00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	0.00		0.00					
1.4.1 Active fixe	I								
	II	0.00		0.00					

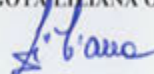
PRIMAR,
JUREBIE FLORIN DORIN



PRESEDINTE DE SEDINTA,




CONTABIL,
DRAGOTA LILIANA OANA



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
UAT COMUNA SACELU
BEREGAN MARIANA



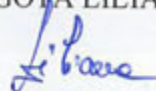
Anexa numar posturi aprobata in anul 2020

Capitole bugetare	Numar de posturi aprobate conform OUG nr. 63/2010	Numar de posturi aprobate la capitolele de cheltuieli exceptate	Total capitole bugetare
51.02	12		12
54.02	2		2
66.02		2	2
67.02	1		1
68.02		19	19
TOTAL	15	21	36

PRIMAR,
JUREBIE FLORIN DORIN



CONTABIL,
DRAGOTA LILIANA OANA



PREDESINTE DE SEDINTA,



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL UAT COMUNA SACELU,
BEREGAN MARIANA

