

ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMARIA COMUNEI SĂCELU

Strada PRINCIPALĂ, Nr.87
Cod poștal 214710
JUDEȚUL GORJ

Phone 0253 275502;

Fax 0253 275687

Email : primariasacelu@gmail.com

Nr. *647, 19.10.2021*

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 618 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, organizat în baza excepțiilor prevăzute de (se va avea în vedere temeiul legal aplicabil, după caz):

- *art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19*
- *Alte prevederi legale*

vă înștiințăm cu privire la organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție de :

- **Consilier resurse umane, clasa 1 grad profesional debutant ,in Compartiment Urbanism ,Amenajarea teritoriului ,investii autorizari si disciplina in constructii si Resurse Umane , conform H.C.L. 21 din 22.04.2021 .**

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Probele stabilite pentru concurs sunt :

- **selecția dosarelor,**
- **proba scrisă ,**
- **proba interviu .**

Data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției 19.10.2021.

Data, ora și locul sau locația desfășurării probei scrise - 22.11.2021 ora 10,00 la sediul Primăriei Comunei Săcelu ,sat Săcelu , strada Principală , nr. 87, județul Gorj ,

Data, ora și locul sau locația desfășurării probei interviu - maxim 5 zile lucratoare de la data susținerii probei scrise la sediul Primăriei Comunei Săcelu , județul Gorj .

Condițiile de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice vacante de execuție:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență .
- condițiile prevăzute de art.465 alin.1 din OUG nr.57/2019,respectiv:
- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție

- publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în

- condițiile legii;
 - f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
 - g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
 - h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
 - i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
 - j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
 - k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator
- fara vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice

Alte condiții specifice ;

Data până la care se pot depune dosarele de înscriere - termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici , adică începând cu data de 19.10.2021 ora 8.00 până la data de 08.11.2021 ora 16,00 .

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs: Primăria Comunei Săcelu comuna Săcelu , sat Săcelu , strada Principală nr 87 , județul Gorj , telefon/fax, 0253275502 / 0253274687 , e-mail primariasacelu@gmail.com , numele și prenumele persoanei de contact : Popescu Floarea Elena - consilier asistent - Responsabil Resurse Umane ,

Bibliografia, tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, la secțiunea special creată în acest scop.

Cu stimă !



BIBLIOGRAFIE / TEMATICĂ

în vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție , consilier resurse umane clasa 1 grad profesional debutant conform H.C.L. 21 din 22.04.2021

1. Constituția României , republicată ;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare; Partea a III-a - administrația publică locală, Partea a VI-a – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fondurile publice, Partea a VII-a – Răspunderea administrativă;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G. nr. 250/1992 - privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea-cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
7. H.G. 611/2008 -Normele privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare ;
8. H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare ;
9. H.G. nr.1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de

disciplină, cu modificările și completările ulterioare ;

10. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu

modificările și completările ulterioare ;

PRIMAR,

DUMITRELEA GHEORGHE

