

ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMARIA COMUNEI SĂCELU

Strada PRINCIPALĂ, Nr.87
Cod poștal 214710
JUDEȚUL GORJ

Phone 0253 275502;
Fax 0253 275687
Email : primariasacelu@gmail.com
Nr. 863 din 16.02.2022

ANUNT

Având în vedere prevederile art. 618 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, organizat în baza excepțiilor prevăzute de (se va avea în vedere temeiul legal aplicabil, după caz):

- *art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19*
- *Alte prevederi legale*

vă înștiințăm cu privire la organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție de :

Consilier , clasa 1, grad profesional debutant , ID 194467, in Compartiment Urbanism Amenajarea teritoriului ,Investii ,Autorizari si Disciplina in constructii ,Protectia Mediului si Resurse Umane , conform H.C.L. 46 din 30.11.2021

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Probele stabilite pentru concurs sunt :

- **selecția dosarelor,**
- **proba scrisă ,**
- **proba interviu .**

Data până la care se pot depune dosarele de înscriere - termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici , adică începând cu data de 16.02.2022 ora 8.00 până la data de 07.03.2022 ora 15,00 .

Data, ora și locul sau locația desfășurării probei scrise - 21.03.2022 ora 10,00 la sediul Primăriei Comunei Săcelu , Localitatea Săcelu , sat Săcelu , strada Principală nr. 87 , județul Gorj ,

Data, ora și locul sau locația desfășurării probei interviu - maxim 5 zile lucratoare de la data susținerii probei scrise la sediul Primăriei Comunei Săcelu , Localitatea Săcelu , sat Săcelu , strada Principală nr. 87 , județul Gorj .

Condițiile de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice vacante de execuție:

- **Studiile necesare ocupării funcției publice: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din**

- condițiile prevăzute de art.465 alin.1 din OUG nr.57/2019, respectiv:

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs: Primăria Comunei Săcelu comuna Săcelu , sat Săcelu , strada Principală nr 87 , județul Gorj , telefon/fax, 0253275502 / 0253274687 , e-mail primariasacelu@gmail.com , numele și prenumele persoanei de contact : IUTALIM ION LIVIU - consilier - Responsabil Resurse Umane ,

Bibliografia, tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, la secțiunea special creată în acest scop.

Cu stimă,



Bibliografia și tematica

stabilite în vederea desfășurării concursului de recrutare pentru ocuparea postului aferent funcției publice de execuție vacante de **Consilier Urbanism Amenajarea Teritoriului Investiții Autorizări și Disciplina în Construcții**, clasa 1, grad profesional debutant, ID 194467

1. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
Partea III: Administrația publică locală;
TITLUL IV: Unitățile administrativ-teritoriale în România;
TITLUL V : Autoritățile administrației publice locale ;
Partea VI: Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice ;
TITLUL I: Dispoziții generale ;
TITLUL II: Statutul funcționarilor publici;
2. Constituția României, republicată;
3. O.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.287/2009 privind Codul Civil (*republicat*) - CARTEA a III-a, Titlul II, Capitolul III – Limitele juridice ale dreptului de proprietate privată;
6. Legea nr. 50/1991 (**republicată**) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
7. Legea nr. 10/1995 (*republicată*) privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Raportat la prevederile art.49 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, în vederea participării la concurs, candidații depun **dosarul de înscriere la concurs**, care **va conține în mod obligatoriu:**

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 la H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

Modelul orientativ al adeverinței menționate anterior este prevăzut în anexa nr.2D la H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în anexa nr.2D la H.G. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare, trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor

solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.


PRIMAR ,
DUMITRELEA GHEORGHE
G. Dumitrelea